МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ШКОЛА № 65 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА МОСКОВЕНКО В.И.»

Принято на заседании Педагогического совета протокол от 28.08.2023г. № 1

«УТВЕРЖДАЮ» Директор МБОУ «Школа № 65» ______М.В. Бут Приказ № 259 от 28.08.2023г

ПОЛОЖЕНИЕ

О Методической службе в МБОУ «Школа № 65»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Методической службе (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» и определяет цели, задачи, актуальные направления и модель координации методической службы МБОУ «Школа № 65»
- 1.2. Методическая служба создается в целях формирования современной модели методического обеспечения деятельности образовательной организации в соответствии с ключевыми направлениями развития системы образования города Москвы для достижения высоких образовательных результатов и самореализации обучающихся, командной работы и профессионального педагогических работников, внедрения актуальных педагогических технологий и эффективных образовательных практик, обновления содержания образовательных программ и технологий их реализации c использованием возможностей образовательной инфраструктуры города.
- 1.3. Методическая служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, а также настоящим Положением.

2. Задачи методической службы

- 2.1. Методическая служба создается для решения следующих задач:
 - 2.1.1. Фасилитация предметных и метапредметных методических объединений педагогов образовательной организации для разработки эффективных образовательных программ, системного внедрения современных методов обучения и воспитания обучающихся, формирования среды для их самоопределения, удовлетворения индивидуальных запросов школьников и их родителей;
 - 2.1.2. Внедрение в практику работы педагогов актуальных методик и современной дидактики, ориентированных на формирование функциональной грамотности обучающихся;
 - 2.1.3. Интеграция деятельности педагогов, работающих на разных уровнях образования и в различных предметных областях, в форматах междисциплинарных проектных коллективов, открытых рабочих фокусгруппах сменного состава;

- 2.1.4. Создание методических материалов для развития профильного обучения и предпрофессионального образования, интеграции ресурсов основного и дополнительного образования, гибкого планирования учебного времени и учета индивидуальных достижений обучающихся (в том числе в области спорта, искусства, науки, социально значимой деятельности);
- 2.1.5. Акселерация педагогических проектов инициативных учителей для внедрения в практику работы других педагогов и масштабирования в системе образования города Москвы;
- 2.1.6. Применение технологий педагогического дизайна для формирования востребованных обучающимися образовательных материалов, новых форматов обучения, коммуникации, сотрудничества между школьниками, педагогами и родителями;
- 2.1.7. Образовательный бенчмаркинг анализ и адаптация эффективного опыта успешных образовательных организаций для повышения качества работы педагогического коллектива; обеспечение деятельности педагогов в соответствии со стандартами городских образовательных проектов;
- 2.1.8. Навигация и стимулирование участия педагогических работников в городских образовательных проектах, мероприятиях в области повышения квалификации и формирования востребованных умений современного педагога.

3. Структура управления методической службой

- 3.1. Методическая работа в МБОУ «Школа № 65» реализуется на основе взаимодействия методистов, педагогических работников и административно-управленческой команды, по направлениям, отвечающим запросам обучающихся и родителей и стратегическим задачам развития системы образования города Москвы.
- 3.2. Содержательное сопровождение методической работы в МБОУ «Школа № 65» реализуется по принципу назначения руководителя методической службы (методиста-координатора), отвечающего за работу единого общешкольного методического объединения педагогов всех уровней образования, включающего начального общего образования, среднего общего образования, основного общего образования, дополнительного образования.
- 3.3. Решение о структуре и составе каждого методического объединения принимается руководителем образовательной организации, при согласовании с педагогическим советом, утверждается локальным актом и может изменятся в связи с новыми приоритетными направлениями методической работы или выявленными дефицитами.
- 3.4. Содержательную методическую работу методических объединений проводят руководители этих объединений совместно с педагогами, в том числе:

- 3.4.1. Сопровождают деятельность педагогических работников по внедрению новых федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и обновлению содержания и результатов основных образовательных программ в соответствии с новыми примерными образовательными программами;
- 3.4.2. Стимулируют участие педагогов образовательной организации в осуществлении методической работы (создание авторских образовательных материалов, прикладных разработок для проведения учебных занятий, внеурочной деятельности, проектной и исследовательской деятельности обучающихся и др.);
- 3.4.3. Координируют регулярную работу методических объединений и временных рабочих групп педагогов для повышения качества реализации основных и дополнительных образовательных программ, внедрения перспективных методов и технологий обучения (театральной педагогики, профильного обучения, предпрофессионального образования, применения авторских образовательных материалов учителей и воспитателей, максимально эффективного использования на занятиях учебнолабораторного оборудования);
- 3.4.4. Инициируют участие обучающихся и педагогического коллектива образовательной организации в городских образовательных проектах;
- 3.4.5. Оказывают содействие педагогам в обобщении и распространении успешного профессионального опыта, в том числе для других образовательных организаций города;
- 3.4.6. Непосредственно участвуют в создании методических и дидактических материалов для использования в реализации образовательных программ образовательной организации.

4. Организация деятельности методической службы

- 4.1. Методическая служба МБОУ «Школа № 65» функционирует в формате методических объединений, формируемых по мере возникновения новых задач, требующих профессионального обсуждения с участием представителей разных уровней образования и предметных областей для выработки новых образовательных решений.
- 4.2. Общее руководство методической работой образовательной организации осуществляет заместитель директора по методической работе
- 4.3. Количество и состав участников, а также направленность деятельности методических объединений, временных рабочих групп может изменяться в зависимости от:
 - □ потребностей и дефицитов образовательной организации;

□ необходимости методической поддержки новых направлений развития образовательной организации для участия в новых городских образовательных проектах, внедрения новых подходов к организации образовательного процесса, формирования метапредметных сообществ педагогов и перехода на новые федеральные государственные образовательные стандарты.

5. Направления деятельности методической службы

- 5.1. Методическая работа в МБОУ «Школа № 65» реализуется по актуальным направлениям, требующим внедрения или создания нового методического обеспечения (в соответствии со стандартами городских образовательных проектов или приоритетными направлениями обновления образовательных программ).
- 5.2. Основные приоритетные направления работы:

	интеграция It-технологий в эффективные образовательные практики;
	проектная и исследовательская деятельность обучающихся;
	новая дидактика и методика;
	проекты социокультурной направленности;
	преемственность основных образовательных программ;
□ I	предпрофильное и профильное образование;
	новые форматы организации дистанционного обучения (гибридное,
	смешанное и др.);

6. Заключительные положения

□ формирование функциональной грамотности.

- 6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим работу методической службы МБОУ «Школа № 65», принимается Педагогическим и вводится в действие приказом директора образовательной организации.
- 6.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1 настоящего Положения.
- 6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.