

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ШКОЛА № 65 С  
УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА МОСКОВЕНКО В.И.»

**Принято**

на заседании

Педагогического совета

протокол от 10.03 2021 г. № 4

**Утверждаю**

директор МБОУ «Школа № 65»

 М.В. Бут

приказ от 04.03 2021 г. № 48



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**школьного спортивного клуба «Фортуна»**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
г. Ростова-на-Дону «Школа № 65 с углубленным изучением  
английского языка им. Героя Советского Союза Московенко В.И.**

г. Ростов-на-Дону

2021 г.

## **1. Общие положения**

Школьный спортивный клуб (ШСК) создается в МБОУ «Школа № 65» для организации физкультурно-спортивной работы в школе.

ШСК призван средствами физической культуры всемерно способствовать укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

ШСК имеет физкультурно-оздоровительную направленность и осуществляет свою деятельность по интересам детей. Основанием для открытия клуба служат следующие критерии:

- наличие спортивной материально-технической базы (спортивные залы, спортивные площадки и т.д., а также их оборудование);
- наличие в школе не менее 3-х секций спортивной направленности;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых районными физкультурно-спортивными организациями.

Для открытия клуба (ШСК) издан приказ директора школы, в котором организатор внеклассной и внешкольной работы, учитель физической культуры назначаются заведующими клубом.

В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим положением. ШСК имеет свой внутренний Устав (положение), который отвечает образовательно-воспитательным интересам школы, деятельности районных физкультурно-спортивных организаций, а также «Закону об образовании».

## **2. Структура клуба**

**2.1.** Высшим органом школьного спортивного клуба является общее собрание. Общее собрание клуба выбирает открытым голосованием совет клуба сроком на 2 года. Количественный состав совета определяется общим собранием активистов физической культуры.

**2.2.** Работа ШСК проводится на основе широкой инициативы и самостоятельности учащихся.

### **2.3. Совет клуба:**

- избирает из своего состава председателя совета, который является заместителем руководителя клуба;
- организует работу клуба в соответствии с настоящим положением, Планом работы ШСК на учебный год и Положениями районных физкультурно-спортивных организаций;
- организует спортивные секции, команды по видам спорта, кружки общей физической подготовки, судейские коллегии, туристские секции и руководит их работой;
- проводит спартакиады, спортивные соревнования и праздники в школе, организует походы, экскурсии, обеспечивает участие команд клуба в соревнованиях, проводимых районными физкультурно-спортивными организациями;
- организует соревнования на лучшую постановку массовой физкультурной и спортивной работы между классами, спортивными секциями и подводит их итоги;
- организует и проводит оздоровительную и спортивную работу с детьми в своем поселении;
- организует и участвует в строительстве, ремонте, благоустройстве спортивных сооружений.

### **2.4. Руководство работой осуществляет:**

- в классах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;
- в командах - капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения физкультурного, спортивного мероприятия;
- в судейских коллегиях – судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год.

### **2.5. Руководитель школьного спортивного клуба:**

- направляет работу совета физоргов;

-организует внеклассную физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую работу в школе, вовлекая максимальное число учащихся в физкультурные кружки, группы ОФП, секции по видам спорта и туризма, а также в различные массовые спортивные мероприятия;

- организует внутришкольные соревнования и физкультурные праздники, проводит соответствующую подготовку учащихся к внешкольным спортивным праздникам;

- поддерживает контакт с районными физкультурно-спортивными организациями;

- постоянно следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм и состоянием помещений;

- контролирует совместно с медицинским работником состояние здоровья детей и регулирует их физическую нагрузку, отвечает за жизнь и здоровье детей;

- проводит работу по обучению детей в соответствии с программой и методиками физического воспитания;

- имеет тесную связь со школьным педагогическим советом.

### **3. Организация и содержание работы клуба**

Основными направлениями в работе ШСК являются:

- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;

- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях

- организация здорового досуга учащихся;

- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе;

Врачебный контроль за всеми занимающимися осуществляется медицинским персоналом школы.

#### **4. Материально-техническая база**

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в МБОУ «Школа № 65» используются школьные спортзалы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб. Воспитанники клуба укрепляют материально-спортивную базу школы (оборудование школьных спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

#### **5. Права и обязанности воспитанников ШСК**

Воспитанники ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации; избирать и быть избранным в совет ШСК;
- систематически проходить медицинское обследование.

Воспитанник ШСК обязан соблюдать:

- установленный порядок;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

#### **6. Совет школьного спортивного клуба: цели и задачи**

**6.1** Совет школьного спортивного клуба является выборным органом самоуправления клуба.

Совет школьного спортивного клуба действует на основании законодательства РФ, Устава МБОУ «Школа № 65» и настоящего Положения.

Целями деятельности Совета школьного спортивного клуба являются:

- усиление роли воспитанников в решении вопросов спортивной жизни школы;
- воспитание школьников в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности;

**6.2** Задачами деятельности Совета школьного спортивного клуба являются:

- представление интересов воспитанников в процессе управления спортклубом;
- поддержка и развитие инициатив воспитанников в школьной и общественной жизни;
- защита прав воспитанников;
- привлечение воспитанников к участию в спортивных мероприятиях района, области и т.д.

### **6.3. Функции Совета спортивного школьного клуба**

**6.3.1** Привлекает воспитанников к решению вопросов спортивной жизни школы:

- изучает и формулирует мнение школьников по вопросам спортивной жизни школы;
- представляет позицию воспитанников в органах управления школы, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и физкультурно-оздоровительной работы школы.

**6.3.2.** Формулирует мнение воспитанников по вопросам, рассматриваемым в Совете Клуба.

**6.3.3.** Содействует реализации инициатив воспитанников во внеучебной деятельности:

- изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности;
- создает условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы школы;

**6.4.4** Содействует разрешению конфликтных вопросов:

- участвует в решении проблем школы;
- согласовании интересов воспитанников, педагогов и родителей;

- информирует воспитанников о деятельности областной и районной системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов, как на территории школы, так и вне нее.

## **7. Права Совета школьного спортивного клуба**

Совет школьного спортивного клуба имеет право:

**7.1.** Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в месяц;

**7.2.** Размещать на территории школы информацию (на стендах) и в школьных средствах информации (радио, газета, сайт), получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;

**7.3.** Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них ответы;

**7.4.** Знакомиться с нормативными документами школы, спортивного клуба, Блока дополнительного образования и их проектами, вносить в них свои предложения;

**7.5.** Получить от администрации школы информацию по вопросам жизни школы и блока дополнительного образования;

**7.6.** Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни спортивного клуба;

**7.7.** Проводить встречи с директором школы, заместителем директора школы по ДО и другими представителями администрации по необходимости;

**7.8.** Проводить среди воспитанников опросы и референдумы;

**7.9.** Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школы;

**7.10.** Организовывать работу общественных приемных совета спортивного клуба, сбор предложений воспитанников, ставить вопрос о

решении поднятых воспитанниками проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями;

**7.11.** Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать воспитанников, администрацию школы о принятых решениях;

**7.12.** Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную и спортивно-массовую работу, при подготовке и проведении мероприятий совета спортивного клуба;

**7.13.** Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного и физкультурно-спортивного процесса школы;

**7.14.** Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании воспитанников, при рассмотрении администрацией вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к воспитанникам давать заключение о целесообразности его применения;

**7.15.** Опротестовывать решения администрации и других органов управления школы, действия работников школы, противоречащие Уставу школы;

**7.16.** Опротестовывать решение администрации школы, касающиеся воспитанников, принятые без учета предложений Совета спортивного клуба;

**7.17.** Создавать печатные органы;

**7.18.** Вносить предложения в план воспитательной, спортивной и физкультурно-массовой работы школы.

## **8. Порядок формирования и структура Совета школьного спортивного клуба**

**8.1.** Совет школьного спортивного клуба формируется на выборной основе, сроком на один год.

**8.2.** В состав совета школьного спортивного клуба могут избираться по одному человеку представители от спортивных секций и 5-11 классов.

**8.3.** В Совет спортивного клуба входят представители от Совета школы, Ученического совета и Представитель/куратор Школьной Спортивной Лиги г. Ростова-на-Дону.

**8.4.** Председателем Совета спортивного клуба является руководитель (председатель) ШСК.

**8.5.** Выборы заместителя председателя Совета спортивного клуба осуществляется на первом заседании Совета клуба. Выборы считаются действительными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов Совета клуба. Решение принимается простым большинством из числа присутствующих членов Совета клуба.

## **9. Документация клуба, учет и отчетность**

В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий в школе и районе.

ШСК должен иметь:

- программы, учебные планы, расписание спортивных занятий; журнал групп занимающихся;
- копии годовых отчетов; протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий.