

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ШКОЛА № 65
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА»**

Принято на заседании
Педагогического Совета
Проткол № ____ от _____ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа № 65»
_____ М.В.Бут

Приказ № ____ от _____

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЕСПЛАТНОГО
ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ МБОУ «ШКОЛА № 65»**

1. Основные положения

1.1. Порядок предоставления бесплатного питания обучающимся в МБОУ «Школа № 65» разработан в соответствии со ст.37 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 10.04.2013 № 375 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Ростова-на-Дону» (ред. От 19.04.2017), с постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 06.02.2019 № 59 «Об утверждении административного регламента № АР-087-14-Т муниципальной услуги «Организация питания обучающихся из малообеспеченных семей в общеобразовательных учреждениях».

1.2. Бесплатное горячее питание получают обучающиеся МБОУ «Школа № 65», проживающие в семьях со среднедушевым доходом, размер которого ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ростовской области.

1.3. С целью оптимизации процесса определения состава обучающихся, имеющих право на получение бесплатного горячего питания, исключения случаев повторного предоставления гражданами документов для предоставления бесплатного горячего питания используются сведения органов социальной защиты населения по месту регистрации обучающегося, полученные по запросу отделов образования районов города по месту обучения несовершеннолетнего.

1.4. В исключительных случаях бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся, проживающим в семьях, находящихся в социально опасном положении, в которых родители (законные представители) не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию. Основанием для предоставления бесплатного горячего питания обучающимся указанной категории является ходатайство Совета МБОУ «Школа № 65» и решение районной межведомственной комиссии по контролю за организацией детского питания.

1.5. Бесплатное питание предоставляется только в виде горячего завтрака (обеда) в течение учебного года (кроме каникулярного времени, выходных и праздничных дней).

1.6. Норматив стоимости бесплатного горячего питания утверждается правовым актом Администрации города Ростова-на-Дону на основании расчетов, произведенных Управлением образования города Ростова-на-Дону в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-

эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 N 45, с учетом потребительских цен и фактической стоимости основных продовольственных товаров и сырья.

1.7. Финансирование бесплатного горячего питания обучающихся осуществляется в пределах лимитов бюджетных средств, выделенных в текущем году на эти цели.

2. Перечень документов, необходимых для получения бесплатного питания в МБОУ «Школа № 65».

2.1. Для получения бесплатного горячего питания родители (законные представители) обучающихся представляют на имя руководителя МБОУ «Школа № 65» заявление и предъявляют для обозрения документ, удостоверяющий личность заявителя. В случае если обучающийся находится под опекой, попечительством, заявитель дополнительно представляет распорядительный документ о назначении гражданина опекуном или попечителем несовершеннолетнего.

2.2. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающемуся на основании решения районной межведомственной комиссии по контролю за организацией детского питания, оформленного протоколом, и приказа по МБОУ «Школа № 65» с момента выпуска данного приказа и до завершения текущего учебного года.

3. Механизм предоставления бесплатного горячего питания.

3.1. Руководитель МБОУ «Школа № 65 »:

- создает на 1 сентября текущего года комиссию по контролю за организацией питания обучающихся, назначая из числа ее членов ответственное должностное лицо за организацию бесплатного горячего питания обучающихся;
- издает приказ о предоставлении обучающимся бесплатного горячего питания в течение 5 рабочих дней с момента поступления решения районной межведомственной комиссии по контролю за организацией детского питания по данному вопросу;
- производит в соответствии с действующим законодательством закупку услуг по организации бесплатного горячего питания обучающихся;
- заключает по результатам проведения закупки услуг по организации

бесплатного горячего питания обучающихся гражданско-правовые договоры с предприятиями общественного питания;

- обеспечивает целевое расходование средств, выделенных в бюджете города на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности;
- осуществляет контроль за организацией бесплатного горячего питания обучающихся и соблюдением предприятиями общественного питания условий гражданско-правовых договоров.

3.2. Ответственный за организацию бесплатного горячего питания по МБОУ «Школа № 65»:

- информирует родителей (законных) представителей о Порядке предоставления льготного питания обучающимся МБОУ «Школа № 65»;
- принимает в течение текущего учебного года заявления от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении бесплатного горячего питания; льготного двухразового питания для обучающихся с ОВЗ.
- направляет в течение текущего учебного года ходатайство Совета МБОУ «Школа № 65» о предоставлении бесплатного горячего питания обучающимся, проживающим в семьях, находящихся в социально опасном положении, в районную межведомственную комиссию по контролю за организацией детского питания (по мере выявления семей указанной категории);
- направляет списки обучающихся, нуждающихся в бесплатном горячем питании, в районную межведомственную комиссию по контролю за организацией детского питания для принятия решения в течение 15 рабочих дней с момента поступления заявления от родителя (законного представителя);
- организует бесплатное горячее питание обучающихся в столовой МБОУ «Школа № 65» в течение текущего учебного года (кроме каникулярного времени, выходных и праздничных дней);
- изготавливает и выдает еженедельно, с обязательным фиксированием в журнале регистрации, именные либо групповые (для младших школьников) талоны на питание. В талоне указываются дата, на которую он действителен, фамилия и имя ребенка (группы детей), класс. Талон заверяется печатью и Ф.И.О. ответственного лица;
- передает ежемесячно, в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным, в районный отдел образования информацию о фактически предоставленном бесплатном горячем питании и произведенных расходах;