

Утверждаю  
Директор МБОУ «Школа № 65»  
И.В. Бут  
2024 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о школьном штабе воспитательной работы МБОУ «Школа № 65»

#### 1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность Школьного штаба воспитательной работы (далее – Штаб ВР).
- 1.2 Штаб ВР проводит мероприятия по воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся в школе и по месту жительства, содействует охране их прав.
- 1.3 Штаб ВР создается для проведения профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, обеспечения межведомственного взаимодействия.
- 1.4 Штаб ВР в своей деятельности руководствуется в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 02.07.2021 г., Уставом образовательной организации, Законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», нормативно-правовыми актами РФ, регламентирующими деятельность детских общественных организаций в учреждениях образования.
- 1.5 Общее руководство Штаба ВР осуществляет методист по воспитательной работе.
- 1.6 Координацию работы Штаба ВР осуществляет Советник директора по воспитательной работе.
- 1.7 Члены Штаба ВР назначаются приказом директора МБОУ «Школа № 65» из числа педагогов школы.

#### 2. Основные задачи

- 2.1 Разработка плана работы Штаба ВР.
- 2.2 Участие в создании оптимальных условий для организации воспитательного процесса в образовательном учреждении.
- 2.3 Организация занятости обучающихся во внеурочное время, вовлечение обучающихся, в том числе, находящихся в трудной жизненной ситуации и

социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, социокультурных центров, детских общественных объединений.

2.4 Обеспечение взаимодействия образовательного учреждения и служб системы профилактики в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также защите их прав.

2.5 Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.6 Оказание практической помощи администрации образовательного учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями профилактики, культуры и спорта для расширения воспитательной среды, организации досуга обучающихся.

2.7 Проведение анализа воспитательной, в том числе, профилактической работы.

### **3. Функции Штаба ВР**

3.1 Штаб ВР осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции:

- организует выполнение решений администрации МБОУ «Школа № 65»;
- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития МБОУ «Школа № 65»;
- председатель штаба совместно с руководителем МБОУ «Школа № 65» представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы МБОУ «Школа № 65», а также, наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями), интересы обучающихся, обеспечивает социальную правовую защиту несовершеннолетних;
- утверждает правила внутреннего распорядка МБОУ «Школа № 65» и другие локальные акты в рамках установленной компетенции;
- изучает состояние правопорядка на территории МБОУ «Школа № 65», разрабатывает предложения по вопросам обеспечения порядка и профилактики правонарушений на территории МБОУ «Школа № 65»;
- участвует в пропаганде правовых знаний среди обучающихся и родителей МБОУ «Школа № 65»;
- участвует в пропаганде здорового образа жизни и профилактике вредных привычек;
- проводит мероприятия, направленные на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- информирует педагогический коллектив о результатах деятельности Штаба ВР.



#### 4. Организация деятельности Штаба ВР

4.1 Заседания Штаба ВР проводятся 1 раз в четверть (содержание заседаний – планирование, оценка деятельности структурных подразделений, отчеты членов Штаба ВР о проделанной работе, анализ результатов и т.д.).

4.2 1 раз в полугодие анализируется эффективность работы Штаба ВР.

4.3 Систематически информируется педагогический коллектив, родительская общественность о ходе и результатах воспитательной, в том числе, профилактической работы в МБОУ «Школа № 65».

#### 5. Права и ответственность Штаба ВР

5.1 Штаб ВР имеет следующие *права*:

- член Штаба ВР может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося социально-профилактической деятельности МБОУ «Школа № 65», если его предложение поддержит треть членов всего состава Штаба;
- предлагать руководителю МБОУ «Школа № 65» план мероприятий по совершенствованию воспитательной работы МБОУ «Школа № 65»;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей, родительского комитета МБОУ «Школа № 65»;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о профилактической деятельности классных руководителей, социально-профилактической службы МБОУ «Школа № 65», родительского комитета, других органов самоуправления МБОУ «Школа № 65»;
- организовывать и проводить общешкольные воспитательные мероприятия профилактического характера для обучающихся;
- совместно с руководителем МБОУ «Школа № 65» готовить информационные и аналитические материалы о профилактической деятельности МБОУ «Школа № 65» для опубликования в СМИ.

5.2 Штаб ВР несет *ответственность* за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании, прав и интересов несовершеннолетних в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления МБОУ «Школа № 65».

#### 6. Основные направления работы

- создание целостной системы воспитания МБОУ «Школа № 65»;
- определение приоритетов воспитательной работы;

- организация досуга обучающихся (проведение культурно-массовых мероприятий, тематических выставок, внеклассной и внешкольной работы, спортивных соревнований, конкурсов);
- развитие системы дополнительного образования в МБОУ «Школа № 65»;
- организация трудовой занятости, оздоровления и досуга в каникулярное время;
- индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия);
- участие в работе Штаба ВР;
- участие в межведомственных рейдах по выявлению безнадзорных несовершеннолетних;
- проведение рейдов по изучению занятости обучающихся во внеурочное время, выполнение режима труда и отдыха;
- проведение лекций, бесед, классных часов, родительских собраний совместно со специалистами служб системы профилактики;
- обеспечение сопровождения несовершеннолетних при возникновении ЧС;
- оформление и обновление информационных стендов, выпуск информационных буклетов, листовок, виртуальных плакатов.

#### **7. Документация и отчетность Штаба ВР**

- годовой и текущий (ежемесячный) план работы, утвержденные руководителем МБОУ «Школа № 65»;
- план работы Советника по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- протоколы заседаний Штаба ВР (электронный вариант);
- социальный паспорт школы;
- картотека обучающихся, состоящих на профилактических учетах;
- отчетность по занятости обучающихся МБОУ «Школа № 65».

#### **8. Делопроизводство**

8.1 Ежегодные планы работы Штаба ВР, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел МБОУ «Школа № 65».

8.2 Протоколы заседаний Штаба ВР, Совета профилактики МБОУ «Школа № 65», его решения, оформляются секретарем и хранятся в его канцелярии.